

Оповестяване на счетоводната политика на "БОЛКАН ХОУМС" ДЗЗД за 2010 г.

(елемент №1 на приложението към годишния финансов отчет)

Учредяване и регистрация.

"Болкан Хоумс" ДЗЗД - гр. Варна е учредено на 04.08.2004 година.

Адресът на управление е гр. Варна, ул. Панайот Волов №8.

Предметът на дейност е посредничество при покупка и продажба на недвижими имоти.

1. Общи положения на прилаганата счетоводната политика:

1.1. Оценъчната база, използвана при изготвянето на финансовия отчет е в хил.лв.

Дружеството е организирано текущата си счетоводна отчетност в съответствие с изискванията на националните стандарти за финансова отчетност на малки и средни предприятия, българското счетоводно, данъчно и търговско законодателство и утвърдената от ръководството счетоводна политика.

При осъществяване на отчетността на предприятието през 2010 г. и съставянето на годишния финансов отчет за същия период са прилагани принципите: текущо начисляване; действащо предприятие; предимство на съдържанието пред формата; предпазливост; съпоставимост на приходите и разходите; запазване на счетоводната политика от предходни отчетни периоди (*постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различни отчетни периоди*).

2. Дълготрайните материални активи:

Възприетият подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни се изразява в следното: като дълготрайни материални активи се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които: 1) имат натурално - веществена форма; 2) използват се за производство и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели; 3) очаква се да се използват през повече от един отчетен период; 4) стойността на актива е надеждно изчислена; 5) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

2.2. Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 500 лв.

2.3. Първоначалното оценяване на дълготрайните материални активи се извършва:

а) по цена на придобиване, която включва: **покупната цена (вкл. мита и невъзстановими данъци), всички преки разходи за приваждане на даден актив в работно състояние в съответствие с предназначението му - за активи придобити от външни източници;**

б) за създадените в предприятието - по себестойност, определена по начин, идентичен с начина за определяне на себестойността на произведената в предприятието продукция - т.е. не се включват вътрешни печалби; необичайни количества бракувани ресурси (материали, труд и др.); административни и др. общи разходи, несвързани пряко с процеса на придобиване.

в) по справедлива стойност - за получените в резултат на безвъзмездна сделка;

г) по оценка, приета от съда и всички преки разходи за приваждане на даден актив в работно състояние в съответствие с предназначението му - за получени като апортна вноска активи.

2.4. При класифициране на последващите разходи по дълготрайните материални активи като разходи за увеличаване на балансовата стойност на активите или като текущи разходи за дейността се има предвид дали тези разходи са свързани с увеличаване на икономическата изгода спрямо първоначално оценената ефективност на актива, т.е. дали разходите са свързани с: удължаване на полезния срок на годност на актива; увеличаване на производителността му; подобряване на качеството на продукцията и/или услугите; създаване на възможност за производство на нови продукти и/или нови услуги; въвеждане на нови производствени процеси; икономически по - изгодна промяна във функционалното предназначение на актива - в

тези случаи с величината на разходите се коригира балансовата стойност на актива.

2.5. Възприет подход при оценката на дълготрайните материалните активи след първоначалното им признаване:

Препоръчителен подход – след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

3. Амортизационна политика:

Възприет е линеен метод за начисляване на амортизации на ДМА. През текущия период не е извършвана промяна в прилагания метод на амортизация.

Фирмата разполага с дълготрайни материални активи от II категория – телефонна централа. Възприета е годишна данъчна амортизационна норма от 20%. Същият процент е възприет и за счетоводни цели.

4. Стоково - материални запаси.

Прилаган метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление

Среднопретеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на среднопретеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси - носители на тези стойности. Средната стойност се изчислява на периодична основа (или след всяко постъпление).

5. Валутни активи и пасиви.

Текуща оценка на **валутните активи и пасиви** се извършвана към последно число на всеки месец. Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет се извършва оценка на валутните активи и пасиви по заключителен курс.

6. Приходи.

6.1. Приходите в предприятието се признават:

- ☐ когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- ☐ когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- ☐ когато направените разходи (или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката) са надеждно измерени (или ще бъде възможно да се измерят)
- ☐ приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

6.2. Приходите, свързани със сделки за извършване на услуги, се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът от сделката може да си оцени надеждно. Етапът на завършеност на сделката за извършване на услуги се определя: ... (чрез проверка на извършената работа; съотношение в процент на извършените до момента услуги към обема на услугите, които ще бъдат извършени; съотношение на направените до момента разходи към общо изчислените разходи по сделката за извършване на услугата).

7. Капитал.

“Болкан Хоумс” ДЗЗД няма регистриран капитал.

Дата: 20.01.2011 г.

Съставител

Боряна Георгиева/

Ръководител

Боряна Георгиева/

